ПЛАН

работы первичной профсоюзной организации Института химии новых материалов HAH Беларуси на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | | **Ответственные**  **исполнители** | | |
| **Организационно-методическая работа** | | | | | | |
| 1. | Вовлекать в профсоюзную  организацию новых членов | В течение  года | |  | Профсоюзный  комитет Профорги | |
| 2. | Информировать работников о  Состоянии профсоюзного  членства, своевременности принятия и снятия с профсоюзного учета, ведения учетных документов | В течение  года | |  | Профсоюзный  комитет:  Южик Л.И. | |
| 3. | Проводить разъяснительную  работу среди работников трудового коллектива по текущей экономической ситуации в стране и принимаемых мерах по социальной защите населения с учетом финансовых возможностей государства | В течение  года | |  | Профсоюзный  комитет | |
| 4. | Осуществлять текущий  мониторинг проблемных вопросов в области оплаты труда, занятости и социальных гарантий в трудовом коллективе | В течение  года | |  | Профсоюзный  комитет | |
| 5. | Информировать работников о  текущей информации и регулярно обновлять материалы для членов профсоюза на сайте института и профсоюзном  стенде | В течение года | |  | Профсоюзный  комитет | |
| 6. | Организовать подписку на еженедельник «Беларускі час» на 2024 год | Декабрь 2023 года | |  | Председатель профкома | |
| 7. | | Подготовка проекта коллективного договора | | Декабрь 2023 года | | Профсоюзный  комитет |
| 8. | | Обсудить проект коллективного договора с работниками института | | Декабрь 2023 года | | Профсоюзный  комитет |
| 9. | | Доработать проект коллективного договора по результатам обсуждения | | Декабрь 2023 года | | Профсоюзный  комитет |
| 10. | | Провести профсоюзное собрание и принять коллективный договор ГНУ «Институт химии новых материалов НАН Беларуси» на 2024-2027 гг | | Январь | | Профсоюзный  Комитет  Администрация |
| 11. | | Утвердить отчёты комиссий  ППO Института химии новых материалов HAH Беларуси за 2023 год | | Январь | | Профсоюзный  комитет |
| 12. | | Утвердить отчеты  профсоюзного комитета за 2023   * отчет статистический; * отчеты форм N 7-РиУПП, N 7-ПИТ, N. 8, № 9; * сводный финансовый отчет об исполнении профсоюзного бюджета | | Январь | | Профсоюзный  комитет |
| 13. | | Утвердить план работы  Профсоюзного комитета и комиссий профкома на 2023 год | | Январь | | Профсоюзный  комитет Председатели комиссий |
| 14. | | Провести отчетное собрание о  работе профсоюзного комитета ППO за 2023 год | | Февраль | | Профсоюзный комитет  Председатель профкома |
| 15. | | Контроль за выполнение  коллективного договора на 2024- 2027 годы | | В течение года | | Комиссия |
| 16. | | Контролировать правильность  выплаты материальной помощи работникам | | Постоянно | | Профсоюзный  комитет |
| 17. | | Провести анализ состояния  профсоюзной документации в профгруппах | | Май, Ноябрь | | Профсоюзный  комитет |
| 18. | | Оказание практической помощи  профгрупоргам в организации и планировании работы | | постоянно | | Профсоюзный  комитет |
| 19. | | Направлять на обучение профсоюзный актив | | В течение года | | Профсоюзный комитет |
| **Охрана труда** | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 20. | Участвовать в работе комиссии по проверке состояния охраны труда в лабораториях и подразделениях Института | Ежеквартально | Общественные инспектора по охране труда |
| 21. | Участвовать в работе комиссии Института по вопросам охраны труда для проверки знаний у  руководителей и специалистов Института | В течение года | Председатель профсоюза |
| 22. | Информировать работников о выявленных нарушениях требований техники безопасности и правил внутреннего трудового распорядка | В течение года | Профсоюзный комитет |
| 23. | Принимать участие в проведении Единого Дня охраны труда | В течение года | Профсоюзный  комитет |
| 24. | Контролировать выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором по  охране труда | В течение года | Профсоюзный комитет |
| 25. | Участвовать в рассмотрении  заявлений и предложений от работников, касающихся вопросов условий и охраны  труда | В течение года | Профсоюзный комитет |
| **Культурно-массовая работа и спортивные мероприятия** | | | |
| 26. | Принять участие в зимней и  летней спартакиадах, проводимых HAH Беларуси и OOПO работников HAH  Беларуси и походах выходного дня | Январь  Август | Профсоюзный  комитет.  Администрация |
| 27. | Организовать и провести  мероприятия, посвященные Дню науки, Дню химика Дню защитников Отечества и вооруженных сил  Республики Беларусь, Дню 8 Марта и др. | В течение года | Профсоюзный  комитет Администрация |
| 28. | Принять участие в подготовке и  проведении субботника | Апрель | Профсоюзный комитет |
| 29. | Организовать участие в  мероприятии, посвященном Дню Труда — 1 мая, проводимое Объединенной отраслевой  профсоюзной организацией работников HAH Беларуси Белорусского профсоюза работников образования и науки | Май | Профком |
| 30. | Поздравления работников института с юбилеями | Постоянно | Профком |
| 31. | Организовать научно-  информационное мероприятие, посвященное Дню Победы с посещением музея BOB | Май | Профсоюзный комитет |
| 32. | Проведение семинара «В боях за отечество», посвященного 80-летию освобождения Республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков, геноциду белорусского народа в годы Великой Отечественной войны, истории партизанского движения и подпольной борьбы на оккупированной территории Беларуси | Май | Администрация  Профсоюзный комитет |
| 33. | Проведение выставки Детского рисунка ко дню защиты детей | Июнь | Профсоюзный комитет |
| 34. | Принять участие в мероприятии для детей, организованном Объединенной отраслевой  Профсоюзной организацией работников HAH Беларуси | Июнь | Администрация  Профсоюзный комитет |
| 35. | Организовать экскурсионные  поездки по Республике Беларусь | В течение года | Профсоюзный комитет |
| 36. | Приобрести новогодние подарки  И билета на новогоднюю елку для детей членов профсоюза | Октябрь | Профсоюзный  комитет |
| 37. | Организовать корпоративное мероприятие для работников  Института посвященное итогам года 2024 | Декабрь | Профсоюзный комитет  Администрация |
| 38. | Оказание материальной помощи сотрудникам Института согласно коллективному договору на заготовку овощей и другие компенсационные выплаты. | В течение года | Профсоюзный комитет  Администрация |
| 39. | Оказание неработающим пенсионерам материальной помощи ко Дню пожилых людей | Октябрь | Профсоюзный комитет  Администрация |
| **Оздоровительная работа** | | | |
| 40. | Организовать летний отдых для детей работников Института в оздоровительном лагере «Фотон» и других лагерях | Июнь-Август | Профсоюзный  комитет: Администрация |
| 41. | Организовать отдых работникам в Санаторий «Ислочь» HAH Беларуси и санаториях «Белпрофсоюзкурорт» в 2024 году | В течение года | Профсоюзный  комитет |
| 42. | Организовать и провести мероприятие по вакцинации против гриппа | Сентябрь-Октябрь | Профсоюзный комитет: |
| 43. | Осуществлять контроль за обслуживанием работников в Поликлинике HAH Беларуси в целях повышения качества оказания медицинских услуг | Постоянно | Профсоюзный  комитет  Администрация |
| 44. | Оказывать материальную помощь членам профсоюза | В течение года | Профсоюзный  комитет |
| **Жилищно-бытовая работа** | | | |
| 45. | Регистрация заявлений  Работников Института физиологии, нуждающихся в улучшении жилищных условий и формирование пакета документов | В течение года  (совместное заседание профкома и администрации по мере поступления  заявлений) | Профсоюзный  комитет Администрация |
| 46. | Формировать списки учета  граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий молодых специалистов и работников Института | В течение года | Профсоюзный комитет |
| 47. | Предоставить в жилищную  Комиссию Объединенной  Отраслевой профсоюзной организации работников HAH Беларуси уточненные списки:   1. сотрудников, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (по общей гpyппe учета) по состоянию на 01.01.2024 г.; 2. сотрудников, принятых на учет для получения жилой площади и койко-мест в общежитиях HAH Беларуси по состоянию на 01.02.2024   3) сотрудников, которые заселены от Института в квартиры коммерческого использования в жилом квартале «Магистр» | Февраль | Профсоюзный  комитет Администрация |
| 48. | Предоставить информацию о  сотрудниках, как состоящих, так и не состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, желающих  получить арендное жилье | По требованию | Профсоюзный  комитет Администрация |

План работы профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Института химии новых материалов HAH Беларуси на 2024 год утвержден на заседании профсоюзного комитета 11 января 2024 года (протокол N 4).